FIȘA MĂSURII DE FINANȚARE
41.421 Implementarea proiectelor de cooperare

Asociaţia Grupul de Acţiune Locală Ştefan cel Mare **41.421** Implementarea proiectelor de cooperare
Valoarea minimă nerambursabilă finanţată / proiect: 5.000 euro
Valoarea maxima nerambursabilă finanţată / proiect: 14.667 euro
Finanţare nerambursabilă (FEADR şi contribuţia naţională): contribuţia Guvernului României – 20% contribuţia Uniunii Europene – 80% Sprijinul public acordat în cadrul acestei masuri este de 100% din totalul cheltuielilor eligibile
Contribuţie proprie: **0%**
Buget disponibil prezentul apel: 14.667 euro
Număr estimativ proiecte: 1
Valoarea totală eligibilă a unui proiect este de maximum 400.000 Euro.
Solicitanţi eligibili: • Grupuri de Acţiune Locală beneficiare ale Măsurii 431 – Sub-măsura 431.2 "Funcţionarea Grupului de Acţiune Locală, dobândirea de competenţe şi animarea teritoriului" care au încheiat contract de finanţare cu APDRP în cadrul acestei sub-măsuri; • Alte persoane juridice organizate în conformitate cu abordarea LEADER care îşi desfăşoară activitatea pe teritoriul unui Grup de Acţiune Locală beneficiar al Măsurii 431 – Sub-măsura 431.2 "Funcţionarea Grupului de Acţiune Locală, dobândirea de competenţe şi animarea teritoriului", care are încheiat contract de finanţare cu APDRP în cadrul acestei sub-măsuri. Beneficiarii eligibili vor respecta prevederile fişei măsurii 421 "Implementarea proiectelor de cooperare" din PNDR, iar în situaţia în care GAL a prevăzut elemente suplimentare (spre exemplu, criterii de selecţie locală) în PDL, acestea vor fi de asemenea respectate.
Obiectiv Măsura 421 „Implementarea proiectelor de cooperare" reprezintă una din cele trei măsuri din cadrul axei LEADER. Cooperarea înseamnă mai mult decât includerea într-o reţea. Prin acţiunea de cooperare, Grupurile de Acţiune Locală sunt încurajate şi sprijinite să întreprindă o acţiune comună cu alte grupuri LEADER sau cu un grup care are o abordare similară şi care se află într-o altă regiune, într-un alt stat membru sau chiar într-o ţară terţă. Proiectele concrete de cooperare ar trebui sa aducă o valoare adăugată reală pentru zonă. Acţiunile de cooperare pot fi acţiuni adiacente şi/sau productive. Cooperarea poate ajuta grupurile LEADER să-şi intensifice activităţile la nivel local. De asemenea, prin cooperare se pot rezolva o serie de probleme şi se poate adăuga valoare resurselor locale. De exemplu, cooperarea poate reprezenta o modalitate de a realiza masa critică necesară pentru ca un anumit proiect să fie viabil, de a încuraja acţiunile complementare, cum ar fi comercializarea în comun de către grupuri LEADER din diverse zone care au în comun specializarea pe un anumit produs (castane, lână, etc.), sau de a dezvolta iniţiativele comune

de turism pe baza unui patrimoniu cultural comun (celtic, roman, etc.).
Prin Măsura 421 se vor finanţa proiecte de cooperare ca modalitate de a extinde experienţele locale pentru îmbunătăţirea strategiilor locale, de a permite accesul la informaţii şi idei noi, de a face schimb de experienţă şi de a învăţa din experienţa altor regiuni sau ţări, de a stimula şi sprijini inovaţia, de a permite dobândirea de competenţe şi îmbunătăţirea lor.
Prin intermediul acestei măsuri (421) se vor finanţa proiecte de cooperare transnaţională (între România şi alte state membre sau terţe) şi inter-teritorială (în cadrul României, între GAL-uri şi alte grupuri/parteneriate care funcţionează după principiul LEADER, parteneriate public-private selectate în cadrul Axei 3 conform art. 59 e) din Regulamentul (CE) nr. 1698/2005 sau orice alte grupuri rurale organizate după metoda LEADER (grupuri locale care să aibă un rol activ în dezvoltarea rurală, să fie organizate pe baza parteneriatului actorilor locali, grupuri de iniţiativă locală, micro-regiuni şi alte parteneriate de tip LEADER, grupuri finanţate prin Axa 4 din FEP) şi recunoscute de statul membru.

În cadrul LEADER sunt posibile două tipuri de cooperare:

- Cooperare interteritorială: cooperarea între diverse zone rurale din acelaşi stat membru. Aceasta poate avea loc între grupuri LEADER şi este, de asemenea, deschisă altor grupuri locale care utilizează aceeaşi abordare participativă;
- Cooperarea transnaţională: cooperarea între grupuri LEADER din cel puţin două state membre sau între grupuri din ţări terţe care au o abordare similară.

Proiectele eligibile pentru sprijin vor fi acţiuni comune care corespund obiectivelor măsurilor din cele 3 axe (Axele 1, 2 şi 3) ale FEADR. Acţiunile comune pot avea ca obiectiv şi construcţia instituţională: schimb de experienţă şi bune practici privind dezvoltarea locală prin publicaţii comune, organizarea de evenimente, proiecte de twinning (schimb de manageri de program şi de personal) sau lucrări de dezvoltare comune sau coordonate în comun, precum şi acţiuni de instruire.

De asemenea, sunt eligibile costuri ocazionate de pregătirea proiectului.

Funcţionarea unei structuri comune este considerată cea mai integrată formă de cooperare.

Raportul cu strategia de dezvoltare

Colaborarea realizata dincolo de granite a reprezentat un mod de a avea acces la informatii si idei noi, de a invata de la alte regiuni sau tari, pentru a stimula si sprijini inovatia si pentru a facilita dobandirea de competente si noi mijloace de furnizare. GAL Stefan cel Mare intentioneaza sa derulaze activitati de cooperare internationala cu GAL-uri din alte state UE in perioada de implementare a Planului de dezvoltare Locala.
GAL Stefan cel Mare a prevazut in bugetul de functionare al sau colaborarea cu alte GAL-uri din tara, dintre care proiectele inovatoare la care considera ca poate participa sunt:
- Domeniu – Pomicultura si produse finite din fructe – Actori: Pomicultori, autoritati locale, societati comerciale de prelucrare a conservelor si sucurilor de fructe, comercianti; Realizarea cooperarii intre proprietarii de terenuri, stimularea formarii si dezvoltarii livezilor cu efiencientizarea produselor, fructelor
- Domeniu – Schimb de bune practici in proiecte integrate producatorilor – produs finit; Actori: Producatorii locali, Procesatorii, Agentii de dezvoltare locala care vor facilita accesul agricultorilor la un astfel de proiect realizat in alta zona sau tara; Caracterul inovator - Valorificarea produselor agricole prin procesarea acestora si transformarea in produs finit; In teritoriu nu este creat un lant intre producatori si procesatori. Se doreste crearea de plus de valoare a cerealelor sau a altor produse agricole prin transformarea in faina si in produse de panificatie si patiserie dupa retete locale traditionale, sau in conserve si dulceturi dupa retete traditionale; organizarea de concursuri si evenimente locale si internationale cu GAL-uri din tara si din strainatate pe aceasta tema;
- Domeniu – Promovarea si conservarea traditiilor populare – Actori: Persoane din comunitate; Infiintarea de ateliere de confectionare si valorificare a obiectelor traditionale, ca de exemplu: confectionarea de costume populare, caciuli, bijuterii, etc; dupa modelul unor ateliere din alte GAL-uri din tara si din strainatate;
- Alte domenii de interes pentru GAL-uri din UE sau din tara in acord cu strategia de dezvoltare din GAL Stefan cel Mare

Măsura 421 - Implementarea proiectelor de cooperare		
Nr. crt.	**Criterii de selecţie aferente Măsurii 421**	**Punctaj**
1	**Relevanţa proiectului faţă de strategia de dezvoltare a teritoriului GAL/Asociaţia Grupul de Acţiune Locală Stefan cel Mare** *Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor stabilite prin strategie, inclusiv argumentarea clară a acestei contribuţii; prezentarea clară a contribuţiei proiectului la realizarea obiectivelor măsurii 421*	10
2	**Valoarea adăugată a proiectului** *Proiectul propune noi modalităţi/soluţii personalizate pentru a răspunde nevoilor identificate ale grupului ţintă, sau noi modalităţi de utilizare a instrumentelor existente; proiectul demonstrează cum contribuie la susţinerea dezvoltării teritoriului GAL/***Asociaţia Grupul de Acţiune Locală Stefan cel Mare**	10
3	**Metodologie** *Proiectul prezintă clar modul de implementare a activităţilor propuse pentru realizarea obiectivelor; este prezentat clar modul de organizare a resurselor alocate pentru proiect în vederea obţinerii rezultatelor asumate; este descris clar modul în care se asigură monitorizarea implementării proiectului.*	5
4	**Planificarea activităţilor** *Activităţile proiectului sunt descrise clar, sintetic, cronologic si sunt realiste; activităţile proiectului contribuie la atingerea rezultatelor si la realizarea obiectivelor propuse; claritatea si fezabilitatea planului de acţiune al proiectului.*	5
5	**Resurse alocate** *Sunt descrise clar si identificate corect în raport cu obiectivele proiectului; resursele prevăzute contribuie la obţinerea rezultatelor proiectului; resursele prevăzute sunt suficiente, sunt specificate locaţia/locaţiile pentru desfăşurarea activităţilor prevăzute în proiect, dotările si echipamentele existente; este prezentata succint lista achiziţiilor previzionate a fi realizate în cadrul proiectului.*	5
6	Proiectul promoveaza schimburile de bune practici in proiecte integrate producatorilor - produs finit; sau Promovarea si conservarea traditiilor populare; sau Pomicultura si produse finite din fructe; sau alte domenii de interes pentru GAL-uri din uE sau din tara in acord cu strategia de dezvoltare din GAL Stefan cel Mare	30
7	Proiectul combină obiectivele din diferite axe ale PNDR	5
8	Proiectul implică mai mult de două GAL-uri din România	5
9	Proiectul implică un GAL din alt stat membru cu experienţă LEADER +	5
10	Proiectul se adresează fermierilor de semi-subzistenţă	5
11	Proiectul se adresează tinerilor din zona rurală	5
12	Proiectul respectă normele de mediu	5
13	Proiectul urmăreste facilitarea implementării acelor măsuri din PNDR care vor avea ca beneficiari grupuri de producători, asociaţii, parteneriate, etc.	5
TOTAL		**100**

Criteriile de departajare a proiectelor eligibile stabilite in AGA din 24.10.2013 sunt urmatoarele:

Punctaj minim pentru această măsură: 35 de puncte. Selecţia se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecţie, în cadrul sumei alocate pe sesiune. Criterii de departajare a proiectelor eligibile, selectate cu punctaj egal: in cazul proiectelor cu punctaje egale, se va aplica criteriul primul venit, primul servit.

Activităţi eligibile:

Conţinutul obligatoriu al proiectului de cooperare:

a. Parteneriatul: tipul actorilor implicaţi, legăturile dintre responsabilii de proiect şi GAL – implicarea partenerilor locali în operaţiunile prevăzute.

b. Integrarea în strategia teritoriului: integrarea în strategia teritorială, valoarea adăugată a proiectului, coordonarea cu alte acţiuni derulate, valorificarea experienţei cooperării din afara teritoriului.

c. Tipul de proiect: Acţiuni comune concrete (mai mult decât o intenţie şi/sau un schimb de experienţă).

d. Aspecte tehnice: fezabilitate tehnică, calendar, mecanismul de implementare, aspecte practice, metodologie şi organizare, indicatori de monitorizare, managementul proiectului.

e. Aspecte financiare: buget realist şi coerent, plan de finanţare, deviz, fezabilitate financiară, implicarea diverşilor actori.

Formularul cadru pentru Proiectul de cooperare se regăseşte în Anexa II la Manualul de procedură pentru implementarea Măsurii 421 – Formulare.

Criterii de eligibilitate privind proiectele de cooperare:

1. Partenerii din cadrul proiectului sunt GAL-uri sau sunt entităţi organizate în conformitate cu abordarea LEADER.

Toţi partenerii proiectului de cooperare trebuie să fie GAL-uri sau entităţi organizate în conformitate cu abordarea LEADER. Entităţile organizate în conformitate cu abordarea LEADER sunt parteneriatele public-private selectate în cadrul Axei 3, conform art. 59 e) din Regulamentul (CE) nr.1698/2005 sau oricare alte grupuri rurale organizate după metoda LEADER (grupuri locale care sa aibă un rol activ în dezvoltarea rurală, să fie organizate pe baza parteneriatului actorilor locali, grupuri de iniţiativă locală, micro-regiuni şi alte parteneriate de tip LEADER, grupuri finanţate prin Axa 4 din FEP) şi recunoscute de statul membru. Această descriere a partenerilor trebuie să se regăsească în capitolul A al proiectului de cooperare.

2. Proiectul este elaborat şi va fi implementat în comun;

Proiectul de cooperare este elaborat în comun dacă fiecare partener a contribuit financiar la realizarea proiectului şi dacă responsabilul de proiect al fiecărui partener a semnat foaia de capăt a proiectului.

Proiectul va fi implementat în comun dacă fiecare dintre parteneri contribuie în cadrul proiectului atât la implementarea acţiunilor comune concrete, cât şi la celelalte activităţi ale proiectului (inclusiv logistica). De asemenea, fiecare partener va trebui să aibă o contribuţie financiară în cadrul proiectului.

Proiectul de cooperare trebuie să fie semnat de echipa care l-a elaborat, care trebuie să cuprindă cel puţin câte un responsabil de proiect din partea fiecărui partener.

3. Coordonatorul este un GAL finanţat prin axa LEADER;

Coordonatorul trebuie să fie un GAL finanţat prin axa LEADER, iar descrierea acestuia se va regăsi în cadrul capitolului A din proiectul de cooperare. Acesta trebuie să fie un Grup de Acţiune Locală finanţat prin intermediul Axei 4 LEADER din PNDR sau prin intermediul unui program de dezvoltare rurală dintr-un stat membru UE. În cadrul proiectului trebuie să se regăsească datele contractului de finanţare încheiat între acesta şi APDRP sau Autoritatea Contractantă din statul membru respectiv (titlu, număr, data încheierii, data expirării), precum şi datele de contact ale Autorităţii Contractante care poate da referinţe privind contractul de finanţare. De asemenea, dacă proiectul este coordonat de un GAL din alt stat membru, va fi anexată o adresă în original, semnată şi ştampilată (după caz) de către Autoritatea Contractantă din statul respectiv, prin care se confirmă că acest GAL este finanţat în cadrul Axei LEADER şi care va conţine datele de identificare ale contractului de finanţare (titlu, număr, data încheierii, data expirării). Adresa va fi însoţită de traducerea autorizată a acesteia.

4. Proiectul de cooperare este selectat de GAL;

Înainte de depunerea cererii de finanţare, proiectul trebuie să treacă prin procesul de selecţie organizat de GAL-ul beneficiar sau de către GAL-ul de care aparţine beneficiarul, dacă proiectul se regăseşte în Planul de Dezvoltare Locală al GAL;

5. Activităţile (componentele de investitii) trebuie să corespundă unei măsuri sau mai multor măsuri din FEADR şi să fie încadrate corespunzător.

Corespondenţa activităţilor (componentelor) cu una sau mai multe măsuri din FEADR/ PNDR se va evidenţia în descrierea acţiunilor de la capitolul D, capitolul E şi în bugetul indicativ din proiectul de cooperare. Toate componentele proiectului evidenţiate la capitolul 4 din bugetul indicativ trebuie să corespundă măsurilor din FEADR/PNDR. Astfel, fiecare activitate

(componentă) trebuie să fie încadrată pe o măsură din FEADR/PNDR. Componentele sunt corect încadrate atunci când obiectivele, tipul investiţiei / serviciului, tipul de beneficiar şi cheltuielile eligibile ale acestora, descrise la capitolele C şi D ale proiectului, sunt la fel cu cele ale măsurii corespondente.

Proiectele de cooperare care includ componente care corespund măsurilor din axele 1 – 3 din PNDR vor trebui să respecte prevederile fişelor măsurilor în care acestea se încadrează, atât în ceea ce priveşte acţiunile eligibile, intensitatea sprijinului şi categoriile eligibile de beneficiari. De exemplu, un GAL, care este un tip de organizaţie care nu se regăseşte printre tipurile de beneficiari eligibili ai Măsurii 123, nu va putea primi finanţare pentru o componentă de investiţii care corespunde obiectivelor Măsurii 123.

Componentele proiectului (investiţiile) prevăzute la capitolul 4 din bugetul indicativ trebuie să fie eligibile conform prevederilor măsurii de finanţare pe care se încadrează componentele proiectului.

Pentru fiecare componentă de investitii a proiectului de cooperare va fi ataşată documentaţia aferentă acesteia, respectiv proiectele tehnice şi studiul de fezabilitate sau memoriile justificative pentru fiecare investiţie, în funcţie de tipul acesteia şi de măsura din PNDR corespondentă.

De asemenea, cererea de finanţare va cuprinde formularul E.1.1 LC specific Măsurii 421 la care se adaugă, pentru fiecare obiectiv de investiţii inclus în proiect şi care se regăseşte într-o măsură PNDR, toate anexele aferente măsurii respective

6. Suma solicitată se încadrează în limita financiară maximă stabilită (200.000 euro co-finanţare publică), iar valoarea totală a proiectului nu va depăşi 400.000 euro)

7. Obiectivele proiectului se încadrează în Planul de Dezvoltare Locală al GAL

8. Bugetul proiectului se încadrează în Planul Financiar al GAL

9. Partenerii şi-au definit şi asumat rolurile şi responsabilităţile, precum şi contribuţiile financiare în cadrul Acordului de Cooperare

10. Cheltuielile aferente solicitantului vor fi efectuate pe teritoriul său sau pe teritoriul GAL-ului de care aparţine, cu excepţia transportului, cazării, diurnei/mesei şi a taxelor de participare la evenimente în afara teritoriului GAL

11. Contribuţia fiecărui partener la finanţarea proiectului este proporţională cu participarea sa la activităţile proiectului

12. Obiectivele, activităţile şi rezultatele propuse prin proiect presupun mai mult decât simplul schimb de experienţă între organizaţiile partenere.

Partenerii trebuie să prevadă activităţi (secţiunea c.1 a proiectului de cooperare), care să conducă la realizarea unor rezultate (secţiunea c.3 a proiectului de cooperare) ce presupun mai mult decât schimb(uri) de experienţă între diferite organizaţii.
Atit in proiectul de cooperare cit si in Cererea de Finantare, solictantul trebuie sa prezinte activitatile propuse prin proiect si o justificare privind necesitatea si eficienta lor legate de realizarea obiectivelor proiectului:
- Se vor prezenta cerintele privind calificarea profesionala a expertilor din proiect fata de activitatile propuse, si se vor preciza documentele justificative prin care acestia sa raspunda acestor cerinte.
-Se va preciza numarul de experti prevazuti pentru aceste activitati, justificand in ce masura numarul lor este corelat cu gradul de complexitate al activitatii respective din proiect ;
-Se va preciza alocarea de timp pentru activitatile proiectului, functie de gradul de complexiate si de alocarea de resurse umane care le implica.
-Se va urmari ca activitatile proiectului sa fie corelate cu rezultatele preconizate a se obtine.

Principalele categorii de cheltuieli şi operaţiuni eligibile

În conformitate cu articolul 39 alineatul (3) din Regulamentul (CE) nr. 1974/2006 al Comisiei Europene, pentru proiectele de cooperare implementate în cadrul măsurii 421 sunt eligibile cheltuieli pentru funcţionarea unei structuri comune şi cheltuieli legate de sprijinul pentru pregătirea tehnică a proiectului.
Astfel, vor fi eligibile:

- asistenţa tehnică pregătitoare: cheltuielile ascendente pot fi costuri ale întrunirilor (schimburi de experienţă) cu potenţiali parteneri (ex. deplasare, cazare şi onorariul interpretului) sau costuri de predezvoltare a proiectului (ex. studiul de fezabilitate a proiectului, consultanţă pe diverse teme, costuri de traducere şi costuri suplimentare de personal);
- în implementarea proiectului de cooperare vor fi eligibile numai cheltuielile pentru acţiunea comună şi pentru funcţionarea eventualelor structuri comune;
- cheltuielile de animare vor fi eligibile în toate domeniile de cooperare.

Acţiunea comună
Proiectul de cooperare corespunde unei acţiuni concrete cu rezultate clar identificate, care să aducă beneficii teritoriilor respective; cheltuielile referitoare la zona LEADER (acoperită de către un GAL finanţat prin FEADR) nu înseamnă numai cheltuieli localizate pe teritoriul acoperit de GAL. Acţiunea este „comună” în sensul că este implementată în comun.

Conţinutul acţiunii comune poate acoperi o gamă întreagă de activităţi eligibile în conformitate cu axa sau cu axele implementate prin intermediul metodei LEADER.
Acţiunile comune care pot fi finanţate pot viza, de asemenea, consolidarea capacităţii, transferul expertizei din domeniul dezvoltării locale prin intermediul, de exemplu, al unor publicaţii comune, al unor seminarii sau parteneriate de înfrăţire (schimb de manageri şi personal din cadrul programului), care să conducă la adoptarea unor metode de lucru şi metodologii comune sau la elaborarea unei activităţi de dezvoltare comune sau coordonate.
Aplicarea unei structuri comune
Aplicarea unei structuri comune este cea mai „integrată" formă de cooperare. O structură comună nouă poate fi orice organism cu personalitate juridică recunoscut în statul membru în cauză. În cazul cooperării transnaţionale, poate fi vorba şi de un grup european de interes economic (GEIE).

Cheltuieli eligibile
În cadrul măsurii 421, sunt fi eligibile următoarele tipuri de cheltuieli:

- cheltuieli pentru pregătirea proiectelor de cooperare* – organizare misiuni tehnice, întâlniri, seminarii, activităţi de traducere şi interpretare, multiplicare documente;
- cheltuieli de investiţii pentru implementarea proiectelor comune;
- cheltuieli pentru proiecte comune de instruire;
- cheltuieli privind construcţia instituţională: schimb de experienţă şi bune practici privind dezvoltarea locală prin publicaţii comune, organizarea de evenimente, proiecte de twinning (schimb de manageri de program şi de personal), alte activităţi comune (lucrări de dezvoltare comune).

Cheltuielile pentru pregătirea proiectului sunt eligibile şi vor putea fi decontate chiar dacă sunt efectuate înainte de semnarea Contractului de Finanţare.

Atenţie: Sunt eligibile doar cheltuielile efectuate de GAL-ul beneficiar pe teritoriul său (sau de beneficiarul non-GAL în teritoriul GAL pe care este situat), cu excepţia:

- Cheltuielilor de deplasare, masă, cazare, în afara teritoriului GAL;
- Taxelor de participare la evenimente în afara teritoriului GAL.

În bugetul indicativ de la capitolul E al proiectului, locul unde se desfăşoară activităţile aferente solicitantului trebuie să fie pe teritoriul său sau al GAL-ului de care aparţine. De asemenea, investiţiile/serviciile şi cheltuielile eligibile corespunzătoare acestora trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL-ului sau al GAL-ului de care aparţine solicitantul. Vor fi exceptate de la această regulă cheltuielile de transport, cazare, diurnă/masă, care pot fi efectuate în afara teritoriului.

Cheltuielile aferente participării la acţiuile pregătitoare sunt eligibile pentru angajaţii GAL şi pentru reprezentanţi ai partenerilor GAL.

Nu sunt eligibile cheltuielile ocazionate de simplul schimb de experienţă neconcretizat într-o acţiune comună (întrucât se poate finanţa prin intermediul reţelei naţionale de dezvoltare rurală).

De asemenea, nu sunt eligibile cheltuielile legate de teritoriile din afara UE.

Atenţie:
Proiectele de cooperare pot fi:
- în exclusivitate proiecte de servicii (capitolele 1, 2, 3 şi 5 din Buget);
- proiecte mixte (capitolele 1, 2, 3, 4 şi 5 din Buget).

Proiectele de cooperare care includ componente de investiţii (corespund obiectivelor măsurilor din axele 1 – 3 din PNDR) vor trebui să respecte prevederile fişelor măsurilor în care acestea se încadrează, atât în ceea ce priveşte acţiunile eligibile, cât şi intensitatea sprijinului. Nu vor putea fi finanţate decât acţiunile eligibile din fişele măsurilor în care un ONG este beneficiar eligibil (deoarece beneficiarii eligibili pe Măsura 421 sunt GAL-urile şi alte entităţi juridice organizate în conformitate cu aboradrea LEADER).

Pentru cheltuielile de investiţii (capitolul 4 din Bugetul proiectului), se va respecta intensitatea sprijinului specifică măsurii din PNDR în care se încadrează investiţia.

GAL poate selecta proiecte ce vor fi implementate în totalitate sau parţial în oraşele care fac parte din aria de acoperire a GAL, proiecte care nu se încadrează în obiectivele măsurilor cuprinse în Axa 3 - PNDR.

Pentru cheltuielile care se încadrează în capitolele 1 – 3 şi 5 ale Bugetului proiectului de cooperare, intensitatea sprijinului va fi de 100%. Cheltuielile eligibile aferente acestor capitole sunt cheltuieli de servicii. Atunci când un proiect de servicii va include şi achiziţia de bunuri pentru realizarea proiectului, cheltuielile cu aceasta vor fi eligibile, fiind considerate ca făcând parte din proiectul de servicii. Un proiect de servicii care va include şi achiziţia de bunuri va avea intensitatea sprijinului de 100% din valoarea totală a proiectului, numai dacă ponderea cheltuielilor privind bunurile va fi mai mică decât ponderea cheltuielilor privind serviciile. În caz contrar, proiectul nu mai poate fi considerat de servicii şi cheltuielile nu vor mai fi eligibile.

Cheltuielile pregătitoare aferente proiectului de cooperare (încadrate în Cap. 1 din Buget) reprezintă strict cheltuieli efectuate înainte de semnarea Contractului de Finanţare între solicitant şi APDRP.

Costurile pentru consultanţă şi pregătirea proiectului (suma dintre valoarea capitolelor 1, 5 şi valoarea cheltuielilor de proiectare şi asistenţă tehnică la nivelul fiecărei componente din capitolul 4) nu pot depăşi 10% din costul total eligibil solicitat prin Cererea de Finanţare. Aceste cheltuileli sunt eligibile în limita procentului stabilit (maxim 10%) indiferent dacă în Buget sunt prevăzute cheltuieli pentru toate capitolele (cap. 1 şi 5)/componentele de proiectare (conform cap. 4) menţionate mai sus sau numai pentru unul dintre acestea. De exemplu, în cazul în care în Cererea de Finanţare se solicita numai cheltuieli de pregătire (consulanţă în etapa de elaborare a proiectului şi costuri cu deplasări în etapa de pregătire) şi costuri de audit, dar nu sunt prevăzute costuri de consultanţă în etapa de implementare, cele dintâi vor fi eligibile fără a fi diminuat plafonul maxim de 10% aplicabil.

Alte cheltuieli pentru implementarea proiectului (cuprinse în cadrul fiecărui capitol din Buget) reprezintă cheltuieli ce se justifică pentru desfăşurarea proiectului, fără a reprezenta însă cheltuielile cu acţiunea pricipală a acestuia. Aceste cheltuieli nu pot depăşi 10% din valoarea totală eligibilă a Capitolului în care acestea sunt încadrate.
De exemplu, valoarea însumată a Sub-cap. 3.1.7, 3.2.8, 3.3.6 şi 3.4.6 (în care se pot încadra ”Alte cheltuieli pentru implementarea proiectului”) nu poate depăşi 10% din suma eligibilă totală aferentă Cap. 3 din Buget.

Proiectele care vor cuprinde cheltuieli specifice sub-cap. 3.4 ”Alte activităţi comune (Lucrări de dezvoltare comune)” din Buget trebuie să prezinte, în cadrul proiectului, în mod obligatoriu, elementele care să justifice utilitatea şi scopul acţiunilor propuse. Spre exemplu, în cazul în care prin proiect se propune realizarea unei pagini web/a unei aplicaţii comune, din justificarea prezentată trebuie să reiasă că acţiunea comună reprezintă un instrument utilizat de către toate părţile implicate în proiect şi nu un scop în sine.

Pentru activităţile încadrate în Cap. 2 ” Cheltuieli pentru acţiuni comune de instruire” şi Cap. 3 ” Cheltuieli pentru construcţie instituţională” pentru care serviciile de instruire sau construcţie insituţională vor fi externalizate, GAL va prezenta, în cadrul proiectului de cooperare, cerinţele minime privind pregătirea şi experienţa experţilor implicaţi în furnizarea acestor servicii. Respectarea condiţiilor minime prevăzute în proiectul de cooperare se va verifica după depunerea Rapoartelor de activitate care vor cuprinde activităţi care se încadrează în Cap. 2 şi 3 ale Bugetului. În acest sens, GAL va ataşa Rapoartelor de activitate şi CV-urile expertilor, diplome, certificate, atestate, recomandari, etc.)

Informaţiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanţare trebuie să fie corecte şi în conformitate cu bugetul indicativ, devizul general, devizul financiar, devizele obiectului, devizul cap. 2 şi devizul cap. 5 pentru fiecare investiţie.Informaţiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanţare trebuie să fie corecte şi în conformitate cu bugetul general şi bugetul partenerului precizate în proiectul de cooperare.
Pentru indeplinirea crieriilor de eligibilitate privind corectitudinea informatiilor din bugetul indicativ se vor verifica in Proiectul de Cooperare si in Cererea de Finantare, activitatile propuse prin proiect si resursele umane alocate acestora.
Corectitudinea informatiilor furnizate in buget se verifica corelat cu fundamentarea bugetului fata de activitatile si resursele umane alocate acestora prin proiect.
Daca valoarea proiectului mentionata in Buget nu este fundamentata prin activitatile si resursele umane alocate si se poate aprecia ca bugetul este supradimensionat, atunci proiectul si cererea de finantare aferenta este considerat neeligibil . Rata de conversie între euro şi moneda naţională pentru Romania este cea publicată de Banca Centrală Europeană pe internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html> din data întocmirii proiectului de cooperare. Preţurile utilizate pentru realizarea investiţiilor / serviciilor în cadrul proiectului trebuie să fie rezonabile.

Cererea de Finanţare pentru măsura 421 se compune din:
- Formularul E 1.1 LC;
- Pentru fiecare obiectiv de investiţii care se regăseşte într-o măsură PNDR, se depun ca anexe la formularul Cererii de Finanţare toate anexele aferente măsurii respective.)

În timpul sesiunii de depunere a proiectelor, angajaţii GAL, care au atribuţii în fişa postului, verifică conformitatea proiectului, GAL vor verifica conformitatea proiectelor depuse folosind:
- Fişa de verificare a conformităţii proiectului de cooperare (formular E2.1LC);
- De asemenea, dacă proiectul prevede componente de investiţii, câte o fişă de verificare a conformităţii aferentă fiecărei componente de investiţii; în acest caz, pentru fiecare componentă de investiţii se va completa fişa de verificare a conformităţii conform modelului aplicabil pentru măsura din PNDR în care se încadrează componenta de investiţii respectivă.

În cazul în care proiectul este declarat conform, acesta va trece în etapa de verificare a eligibilităţii. În atribuţiile GAL nu intră codificarea Cererilor de finanţare, aceasta se realizează la nivelul OJPDRP pentru Cererile de finanţare declarate conforme, în urma completării formularului de verificare a conformităţii – conform Manualului de procedură pentru implementarea Măsurii 421.

Dosarul cererii de finanţare va trebui să conţină următoarele documente:

a. Cererea de finanţare ce cuprinde formularul E.1.1 LC specific Măsurii 421 la care se adaugă, pentru fiecare obiectiv de investiţii inclus în proiect şi care se regăseşte într-o măsură PNDR, toate anexele aferente măsurii respective.
b. Documente ataşate cererii de finanţare:

1. Acordul de cooperare semnat, ştampilat şi datat de către toţi partenerii proiectului de cooperare;
2. Proiectul de cooperare ;
3. Certificat/Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale şi sociale restante şi graficul de reeşalonare a datoriilor către bugetul consolidat, dacă este cazul;
4. Raport asupra utilizării programelor de finanţare nerambursabilă (obiective, tip de investiţie, lista cheltuielilor eligibile, costul şi stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanţii care au mai beneficiat de programe de finanţare nerambursabilă în ultimii 3 ani, pentru aceleaşi tipuri de investiţii;
5. Raportul de selecţie prin care a fost selectat proiectul de către GAL, dacă proiectul este inclus în Planul de Dezvoltare Locală selectat sau Documentul prin care AM-PNDR a notificat GAL privind selecţia proiectului dacă proiectul nu este inclus în Planul de Dezvoltare Locală;
6. Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului (Anexa I la Cererea de Finanţare);
7. Acte Constitutive ale Solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor, etc.);
8. Acte Constitutive ale Partenerilor (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor, etc.);
9. Declaraţie pe propria răspundere a Solicitantului privind asigurarea cofinanţării – Anexa II la Cererea de finanţare ;
10. Copia actului de identitate a reprezentantului legal;
11. Toate documentele solicitate în cadrul măsurii din PNDR în care sunt încadrate fiecare dintre componentele de investitii ale proiectului (se vor completa şi fişele de verificare a conformităţii din cadrul măsurii respective, pentru fiecare componentă);
12. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii/ trezoreriei şi ale contului aferent proiect FEADR (denumirea, adresa băncii/trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operaţiunile cu APDRP).
13. Fundamentarea bugetului corelat cu activitatile si rezultatele proiectului

Perioada depunere proiecte: 12 ianuarie - 27 ianuarie 2015
Locaţie: Depunerea proiectelor pentru Măsura 41.421 se va face la sediul Asociaţiei, comuna Aroneanu, sat Aroneanu, judeţul Iaşi

Va rugam sa consultati GHIDUL SOLICITANTULUI PENTRU MASURA 421 disponibil cu titlu gratuit pe site-ul APDRP www.apdrp.ro sau www.galstefancelmare.ro